

**Протокол учредительного собрания
общественного объединения «_____»**

**г. Бишкек
присутствовали:**

_____ года

№	Ф.И.О.	Адрес
1.		
2.		
3.		

Повестка дня:

1. Об избрании председателя и секретаря собрания.
2. О создании общественного объединения «_____».
3. Об определении юридического адреса общественного объединения «_____».
4. Об утверждении устава общественного объединения «_____».
5. Об избрании органов управления общественного объединения «_____».
6. О регистрации общественного объединения «_____» в органах юстиции.

Обсудив повестку дня, присутствующие единогласно решили:

1. Избрать председателем собрания _____(ФИО), секретарем собрания _____(ФИО).
2. Создать общественное объединение «_____».

Полное фирменное наименование:

на государственном языке: «_____» коомдук бирикмеси;

на официальном языке: Общественное объединение «_____».

Сокращенное фирменное наименование:

на государственном языке: «_____» КБ;

на официальном языке: ОО «_____».

1. Юридическим адресом общественного объединения «_____» определить следующий адрес:
Кыргызская Республика, г. _____, _____ район, ул. _____, д. _____.
2. Утвердить устав общественного объединения «_____».
3. Избрать _____(ФИО) руководителем (Президентом, Директором) общественного объединения «_____».
Избрать _____(ФИО) ревизором общественного объединения «_____».
6. Зарегистрировать общественное объединение «_____» в органах юстиции.

Настоящим подтверждаем, что указанные в настоящем протоколе сведения, а также сведения, содержащиеся в представленных для государственной регистрации документах достоверны, вопросы создания юридического лица согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.

Председатель собрания _____

Секретарь собрания _____

Подписи председателя и секретаря собрания должны быть засвидетельствованы нотариально